

**Рекомендации для создания и настройки учебных профилей по охране труда в соответствии требованиями постановления Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»**

**Профиль: «ОТ-02. Обучение по охране труда руководителя офисной организации»**

# Описание профиля

Профиль	Должностная или функциональная роль	Комментарий
ОТ-02. Обучение по охране труда руководителя офисной организации	Для офисной организации: <ul style="list-style-type: none"> <li>• работодатель (руководитель организации);</li> <li>• заместители руководителя организации, на которых приказом работодателя возложены обязанности по охране труда;</li> <li>• руководители филиалов и их заместители, на которых приказом работодателя возложены обязанности по охране труда</li> </ul>	Данный профиль предназначен для обучения высшего руководства организации, не имеющей прямого отношения к сфере материального производства (организации, имеющей только офисный и административный персонал). Подразумевается, что руководитель должен иметь представление о построении и функционировании системы управления охраной труда в офисной организации.

# Авторизация в системе

The screenshot shows the LIMPOKS web interface. At the top, there is a blue header with the LIMPOKS logo on the left, a dropdown menu for "Главный узел" (Main node) in the center, and language options "Рус" and "Eng" on the right. A button labeled "Управление системой" (System management) is also visible. The main content area features four columns of options, each with an icon and a button:

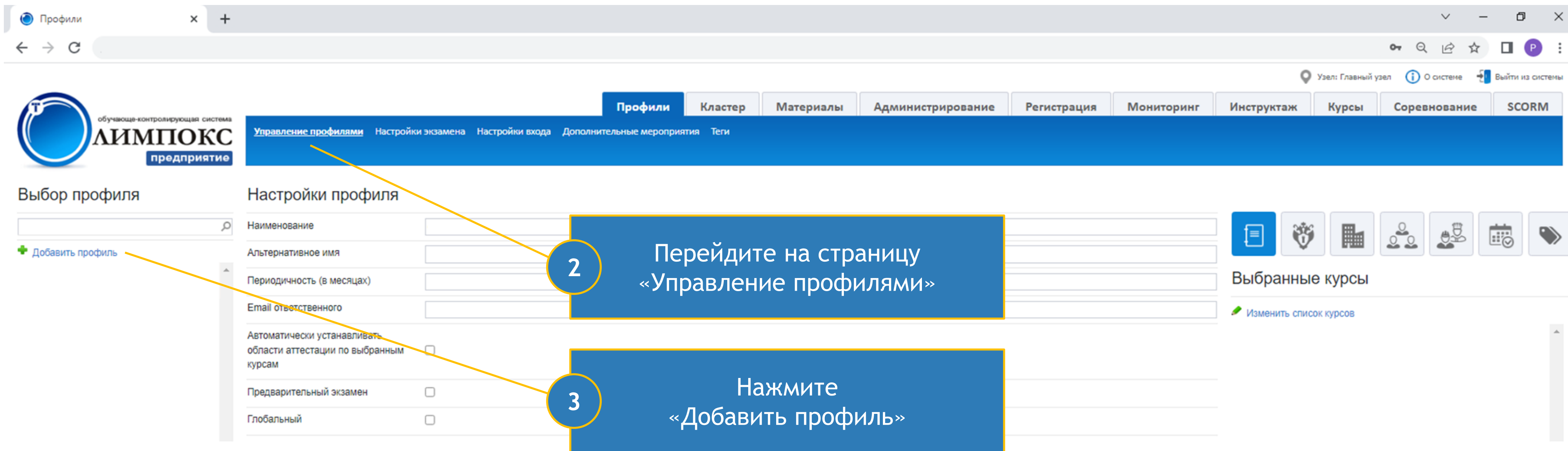
- Сдача экзамена** (Exam taking): Icon of a document with a pencil. Button: **СДАТЬ ЭКЗАМЕН**
- Подготовка к экзамену** (Exam preparation): Icon of a pencil and a target. Button: **ПРОЙТИ ПОДГОТОВКУ**
- Вводный инструктаж** (Introductory briefing): Icon of a shield with a checkmark. Button: **ПРОЙТИ ИНСТРУКТАЖ**
- Соревнование** (Competition): Icon of a podium. Button: **НАЧАТЬ СОРЕВНОВАНИЕ**

A blue callout box with a yellow border and a yellow arrow pointing to the "Управление системой" button contains the following text:

**1** Зайдите в режим управления системой под учетной записью с ролью «Учитель»

At the bottom of the page, the footer contains the text: "Номер версии: 5.3.5.33124 © ООО «ТЕРМИКА», www.termika.ru"

# Создание профиля



Профили

Узел: Главный узел | О системе | Выйти из системы

Профили | Кластер | Материалы | Администрирование | Регистрация | Мониторинг | Инструктаж | Курсы | Соревнование | SCORM

Управление профилями | Настройки экзамена | Настройки входа | Дополнительные мероприятия | Теги

Выбор профиля

Настройки профиля

Наименование

Альтернативное имя

Периодичность (в месяцах)

Email ответственного

Автоматически устанавливать области аттестации по выбранным курсам

Предварительный экзамен

Глобальный

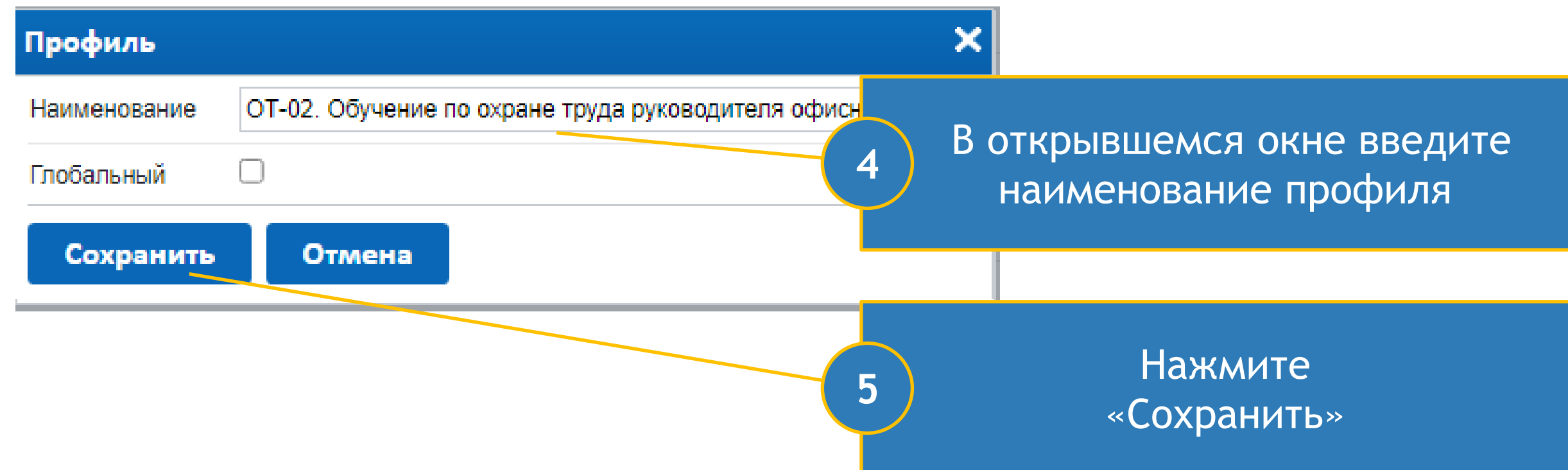
Добавить профиль

2 Перейдите на страницу «Управление профилями»

3 Нажмите «Добавить профиль»

Выбранные курсы

Изменить список курсов



Профиль

Наименование

Глобальный

Сохранить | Отмена

4 В открывшемся окне введите наименование профиля

5 Нажмите «Сохранить»



# Настройка профиля

Профили x +

Узел: Главный узел | О системе | Выйти из системы

Регистрация | Мониторинг | Инструктаж | Курсы | Соревнование | SCORM

**6** Выберите созданный профиль

Выбор профиля

Настройки профиля

Наименование: ОТ-02. Обучение по охране труда

Альтернативное имя: [ ]

**7** Укажите периодичность: 36

Периодичность (в месяцах): 36

Email ответственного: [ ]

Автоматически устанавливать области аттестации по выбранным курсам:

Предварительный экзамен:

Глобальный:

Требовать код разрешения экзамена:

**8** Укажите срок досрочной сдачи экзамена: 30

Досрочная сдача экзамена (в днях): 30

Исключить из уведомлений по почте:

Разрешить синхронизацию с ОЛИМПОКС:Инструктаж:

Ограничивать доступ к подготовке согласно графику:

Запретить доступ к тестовым заданиям в самоподготовке:

Однократное завершение профиля:

Количество неуспешных попыток экзамена: 0

Период блокировки экзамена (в днях): 0

**9** Поставьте отметку «Сохранять результаты прохождения профиля в протоколы»

Сохранять результаты прохождения профиля в протоколы:

**10** Укажите продолжительность обучения: 16

Продолжительность обучения (часы): 16

Выбранные курсы

Изменить список курсов

Сохранить | Удалить профиль

# Выбор курсов

Профили x +

Узел: Главный узел | О системе | Выйти из системы

Профили | Кластер | Материалы | Администрирование | Регистрация | Мониторинг | Инструктаж | Курсы | Соревнование | SCORM

Управление профилями | Настройки экзамена | Настройки входа | Дополнительные мероприятия | Теги

### Выбор профиля

Поиск:

[Добавить профиль](#)

- OT-02. Обучение по охране труда руководителя офисной организации

### Настройки профиля

Наименование	OT-02. Обучение по охране тру...
Альтернативное имя	
Периодичность (в месяцах)	36
Email ответственного	
Автоматически устанавливать области аттестации по выбранным курсам	<input type="checkbox"/>
Предварительный экзамен	<input type="checkbox"/>
Глобальный	<input type="checkbox"/>
Требовать код разрешения экзамена	<input type="checkbox"/>
Досрочная сдача экзамена (в днях)	30
Исключить из уведомлений по почте	<input type="checkbox"/>
Разрешить синхронизацию с ОЛИМПОКС:Инструктаж	<input type="checkbox"/>
Ограничивать доступ к подготовке согласно графику	<input type="checkbox"/>
Запретить доступ к тестовым заданиям в самоподготовке	<input type="checkbox"/>
Однократное завершение профиля	<input type="checkbox"/>
Количество неуспешных попыток экзамена	0
Период блокировки экзамена (в днях)	0
Сохранять результаты прохождения профиля в протоколы	<input checked="" type="checkbox"/>
Продолжительность обучения (часы)	16

[Сохранить](#) [Удалить профиль](#)

11 Нажмите «Изменить список курсов»

12 Выберите курс с шифром: OT 151

### Выбранные курсы

[Изменить список курсов](#)

- Тиражные учебные курсы
  - Охрана труда
    - Обучение по общим вопросам охраны труда и функционирования СУОТ
      - OT 151.20 Общие вопросы охраны труда и функционирования системы управления охраной труда (для работников организаций, деятельность которых осуществляется в административных зданиях и помещениях, офисах)**

# Установка дополнительного мероприятия

Профили

Узел: Главный узел | О системе | Выйти из системы

Профили | Кластер | Материалы | Администрирование | Регистрация | Мониторинг | Инструктаж | Курсы | Соревнование | SCORM

Управление профилями | Настройки экзамена | Настройки входа | Дополнительные мероприятия | Теги

### Выбор профиля

Добавить профиль

ОТ-02. Обучение по охране труда руководителя офисной организации

### Настройки профиля

Наименование	ОТ-02. Обучение по охране труда
Альтернативное имя	
Периодичность (в месяцах)	36
Email ответственного	
Автоматически устанавливать области аттестации по выбранным курсам	<input type="checkbox"/>
Предварительный экзамен	<input type="checkbox"/>
Глобальный	<input type="checkbox"/>
Требовать код разрешения экзамена	<input type="checkbox"/>
Досрочная сдача экзамена (в днях)	30
Исключить из уведомлений по почте	<input type="checkbox"/>
Разрешить синхронизацию с ОЛИМПОКС:Инструктаж	<input type="checkbox"/>
Ограничивать доступ к подготовке согласно графику	<input type="checkbox"/>
Запретить доступ к тестовым заданиям в самоподготовке	<input type="checkbox"/>
Однократное завершение профиля	<input type="checkbox"/>
Количество неуспешных попыток экзамена	0
Период блокировки экзамена (в днях)	0
Сохранять результаты прохождения профиля в протоколы	<input checked="" type="checkbox"/>
Продолжительность обучения (часы)	16

Дополнительные мероприятия

Внешнее обучение

13 Нажмите «Дополнительные мероприятия»

14 Выберите мероприятие: **Внешнее обучение** (если его нет - создайте)

15 Нажмите «Сохранить»

Сохранить | Удалить профиль

**Профиль создан и настроен. Теперь его можно назначить работникам**



[www.olimpoks.ru](http://www.olimpoks.ru)

Популярные разделы сайта:

[Личный кабинет и техподдержка](#)

[Информация об обновлениях](#)

[FAQ](#)

 КОНСАЛТИНГОВАЯ ГРУППА  
**Термика**  
ЗНАНИЯ ДЛЯ ВАС, РЕШЕНИЯ – ДЛЯ БИЗНЕСА!

Контактные данные:  
ул. Орджоникидзе, 11,  
Москва, 115419  
тел: (495) 956-21-01  
hotline@termika.ru